

Принято на заседании
Административного совета
ГПОУ ТО «Новомосковский
музыкальный колледж
имени М.И. Глинки»

Протокол № 20
от 10 июня 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГПОУ ТО «Новомосковский
музыкальный колледж имени М.И. Глинки»
А.В. Скуднов
«10» июня 2020 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по программам среднего профессионального образования
в Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж
имени М.И. Глинки» в 2020 году
(с изменениями от 10.06.2020 года)

2020 год

1. Общие положения.

1.1 Прием для обучения по программам среднего профессионального образования на 2020 – 2021 учебный год в ГПОУ ТО «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки» (далее – Колледж) производится в соответствии с приказом:

- Министерства просвещения Российской Федерации от 26.05.2020 №264 «Об особенностях приема на обучение по программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год»;
 - Министерства образования Тульской области от 08.06.2020 №674 «Об организации приема по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год в образовательные организации, расположенные на территории Тульской области»;
- В соответствии с постановлением правительства Тульской области от 16.03.2020 №112 «О введении режима повышенной готовности», на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 №16.

Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2014 г., регистрационный N 31529), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2016 г., регистрационный N 40560) и приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. N 243 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2019 г., регистрационный N 53458) и от 26 марта 2019 г. N 131 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 апреля 2019 г., регистрационный N 54472), в части способов, сроков подачи и завершения приема документов от поступающих, способов взаимодействия с поступающими при подаче ими документов, проведении вступительных испытаний и подаче и рассмотрении апелляций, а также в части необходимости заверения в заявлении о приеме подписью поступающего об ознакомлении его (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не применяется.

Колледж осуществляет прием в 2020 году на обучение по программам среднего профессионального образования по следующим специальностям:

53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады» (квалификация выпускника: артист, преподаватель, руководитель эстрадного коллектива) по виду:

- «Инструменты эстрадного оркестра»,
- «Эстрадное пение»;

53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (квалификация выпускника: артист, преподаватель, концертмейстер) по видам инструментов:

- «Фортепиано»,
- «Оркестровые струнные инструменты» (скрипка, альт, виолончель, контрабас),
- «Оркестровые духовые и ударные инструменты»,
- «Инструменты народного оркестра» (домра, балалайка, гитара, баян, аккордеон);

53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение» (квалификация выпускника: артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива) по виду:

- «Сольное народное пение»;

53.02.06 «Хоровое дирижирование» (квалификация выпускника: дирижер хора, преподаватель);

53.02.07 «Теория музыки» (квалификация выпускника: преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности).

Нормативный срок обучения в Колледже 3 года 10 месяцев.

- 1.2 Прием в Колледж для обучения по образовательным программам является общедоступным и осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование, среднее профессиональное образование или высшее образование с учетом результатов вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей.
- 1.3 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.4 При приёме в Колледж для обучения по всем вышеуказанным специальностям, требующим наличия у поступающих лиц определённых творческих способностей, в качестве вступительных испытаний установлены творческие испытания (См. раздел 4. Вступительные испытания настоящих Правил);
- 1.5 Условия приема гарантируют соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению основных

профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки.

- 1.6 Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом развитии или инвалидность) принимаются по результатам вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно.
- 1.7 Прием в Колледж проводится на очную форму обучения на бюджетной основе согласно контрольным цифрам приема, утвержденным учредителем - Министерством культуры Тульской области.
- 1.8 Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём сверх установленных контрольных цифр приема, но не более 25% от него, для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.
- 1.9 Граждане, имеющие (ранее получившие) среднее профессиональное образование данного уровня могут обучаться в Колледже на основе договоров с оплатой стоимости обучения в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, при условии успешного прохождения вступительных испытаний.
- 1.10 При приеме в Колледж приемная комиссия знакомит абитуриента и его родителей (или законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Колледжем, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии (для иногородних), правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. Организация приема.

- 2.1 Организация приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией Колледжа. Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются локальными актами, утверждаемыми директором Колледжа.
- 2.2 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, назначенный директором Колледжа.

- 2.3 Для организации и проведения вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем Приемной комиссии создаются Экзаменационные и Апелляционные комиссии.
- 2.4 При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы Приемной комиссии.
- 2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

2.6.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Колледж;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2.6.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета Тульской области, для приема по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием документов.

3.1 Прием документов на очную форму обучения по программам по специальностям, требующих у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств начинается 1 июня и завершается 15 августа. При наличии свободных мест в организации прием документов на очную форму обучения, в том числе по программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, продлевается до 25 ноября 2020 года. Поступающий вправе подать заявления на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы колледжа.

3.2 Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

3.2.1. В электронной форме:

- с помощью портала gosuslugi71.ru;
- посредством электронной почты организации
E-mail: spo.mk.novomoskovsk@tularegion.ru

- заполнения формы заявлений на официальном сайте Колледжа
<http://www.glinkacollege.ru/>

3.2.2. через оператора почтовой связи общего пользования на почтовый адрес: 301664, Тульская область, г. Новомосковск, улица Березовая, дом 7, Приемная комиссия;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопии документов государственного образца предусмотренного настоящими Правилами. Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения, и принимаются при их поступлении в Колледж не позднее 18.00 часов (московское время) 15 августа 2020 г.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности .

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

3.4 При подаче заявления (на русском языке) в электронной форме на имя директора о приеме, поступающий предоставляет копии следующих документов:

Граждане Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство (копия первой страницы и страниц с отметкой о регистрации);
- копию документа государственного образца об образовании;

Дополнительно прилагаются (при наличии):

- свидетельство об окончании ДМШ, ДШИ или другой документ о музыкальной подготовке;
- документы, дающие особые права, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе об ограниченных возможностях здоровья;
- к заявлению о приеме в колледж могут быть также приложены документы, предоставление которых отвечает интересам самих поступающих:
 - а) копия документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений за последние два года;
 - б) копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения;
 - в) копию приписного свидетельства (военного билета).

3.5. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом к заявлению на имя директора прилагают:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- копию документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования) (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456), заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного

государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ); (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

3.5 В заявлении поступающим указывается следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем; специальность, для обучения по которым он планирует поступать;
- потребность в предоставлении общежития;

3.6 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности и заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего фиксируется также:

- ознакомление с правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении;
- получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приёме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно;

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

3.7 Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

3.8 После получения заявления о приеме и успешного прохождения творческих испытаний в ГПОУ ТО «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки» приемная комиссия в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки представить **уведомление о намерении обучаться** и о сроках его представления.

3.9 **Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем же способом, которым было подано заявление о приеме на обучение. В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:**

А) обязательства в течение первого года обучения:

- представить в организацию **оригинал документа об образовании** и (или) документа об образовании и о квалификации;

- **пройти обязательные предварительные медицинские осмотры** (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры);

Б) **подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие организации** за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Любое взаимодействие между образовательной организацией и подавшим заявление на обучение осуществляется посредством почтовой связи, либо в электронной форме, либо иным дистанционным способом.

В течение первого года обучения должны быть представлены следующие документы:

- шесть фотографий 3x4 с уголком
- медицинская карта из общеобразовательной школы
- карта профилактических прививок – Ф63
- копия медицинского полиса
- копия страхового пенсионного свидетельства.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии).

- 3.10 Поступающему при личном предоставлении оригиналов документов выдается расписка о приеме документов.
- 3.11 По письменному заявлению, поданному в электронной форме, или через оператора почтовой связи общего пользования, поступающий имеет право забрать документы об образовании и другие представленные документы. В Приёмной комиссии при этом остаются: заявление, экзаменационный лист, расписка, копия паспорта и копия документа об образовании.

4. Вступительные испытания.

- 4.1 При приеме на обучение в Колледж по программам среднего профессионального образования для всех категорий поступающих устанавливаются два вступительных испытания, требующих наличия у данных лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по программе.
- 4.2 Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей, позволяющих при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии поступающего и педагогических работников оценить наличие у поступающего определенных творческих способностей.
- 4.3 Заседание приемной комиссии проводится с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей с опосредованным (на расстоянии) взаимодействии членов комиссии.
- 4.4 Опосредованное (на расстоянии) взаимодействие участников вступительных творческих испытаний проводится с использованием образовательной платформы Microsoft Teams.

4.5 Колледж обеспечивает регистрацию абитуриентов на образовательной платформе Microsoft Teams с обеспечением одно- или двухфакторной идентификацией личности.

Творческие испытания проводятся:

с 03 июля по 7 июля 2020г.

с 20 августа по 24 августа 2020г (на вакантные места).

4.6 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

4.7 Для поступающих на бюджетные места, в том числе по договорам о целевом обучении, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводятся одинаковые творческие испытания.

4.8 Творческие испытания, проводимые Колледжем самостоятельно:

Наименование специальности	Наименование творческих испытаний
53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады» по виду: – «Инструменты эстрадного оркестра», – «Эстрадное пение»	Сольное исполнение программы; Проверка музыкальных данных.
53.02.03 «Инструментальное исполнительство»: – «Фортепиано», – «Оркестровые струнные инструменты» (скрипка, альт, виолончель, контрабас), – «Оркестровые духовые и ударные инструменты», – «Инструменты народного оркестра» (домра, балалайка, гитара, баян, аккордеон)	Сольное исполнение программы на музыкальном инструменте; Сольфеджио: собеседование.
53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение» по виду: – «Сольное народное пение»	Специальность: исполнение сольной программы; Проверка музыкальных данных.
53.02.06 «Хоровое дирижирование»	Специальность: проверка вокальных и слуховых данных, дирижирование, фортепиано; Сольфеджио: устно
53.02.07 «Теория музыки»	Музыкально-теоретическая подготовка: собеседование; Фортепиано

- 4.9 Вступительные испытания проводятся в устной форме, в форме прослушивания и собеседования. Вступительные испытание, проводимое в устной форме, в форме собеседования, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.
- 4.10 Расписание проведения творческих испытаний утверждается председателем Приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 11 июня 2020 г.
- 4.11 Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь, или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним на основании поданного в Приемную комиссию письменного заявления на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.
- 4.12 Результаты творческих испытаний оцениваются по зачетной системе в недифференцированной форме: "зачтено/не зачтено".
- 4.13 Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие оценку "не зачтено", а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, не могут быть рекомендованы к зачислению.
- 4.14 Повторная сдача вступительного испытания при получении оценки "не зачтено" не допускается.
- 4.15 Абитуриенты, получившие по одному из разделов творческого испытания оценку "не зачтено" (не отвечающие требованиям к поступающим в Колледж) к дальнейшим разделам вступительных испытаний не допускаются.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- 5.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают творческие испытания - дистанционно, с учетом особенностей индивидуальных возможностей и состояния здоровья .

6. Правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам творческих испытаний.

- 6.1 Абитуриент имеет право подать дистанционно в апелляционную комиссию апелляционное заявление по результатам творческих испытаний в случае возникновения, по мнению абитуриента, нарушений проведения вступительных испытаний и (или) несогласия с его результатами с использованием дистанционных технологий.

- 6.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей творческого испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только отсутствие нарушений в процессе проведения вступительного испытания.
- 6.3 Апелляции принимаются от абитуриента лично или родителя (законного представителя). Прием заявлений об апелляции осуществляется на следующий день после объявления результатов по вступительному испытанию. Рассмотрение апелляций осуществляется в день подачи заявлений об апелляции или на следующий день.
- 6.4 Повторная сдача творческого испытания не допускается.
- 6.5 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего дистанционно.

7. Порядок зачисления.

- 7.1 Поступающий предоставляет уведомление о намерении обучаться в Приемную комиссию колледжа до 27 августа. Лица, успешно сдавшие творческие испытания, но не подавшие уведомление о намерении обучаться, в Колледж не зачисляются.
- 7.2 По истечении сроков предоставления уведомления о намерении обучаться, директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, установленных учредителем в контрольных цифрах приема, образовательная организация осуществляет зачисление поступающих на основе рейтинга по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (средний балл представленного аттестата), с учетом результатов индивидуальных достижений за последние два года, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также с учетом наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.
- 7.3 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
- 7.4 При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении. (Приказ Минпросвещения России 26.11.2018 г №243).
- 7.5 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж на программы

среднего профессионального образования осуществляется до 1 декабря 2020 года.

- 7.6 При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра Колледж, при наличии свободных мест, осуществляет перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, или в другую организацию на имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

8. Порядок учета индивидуальных достижений.

- 8.1 При приеме на обучение в Колледж по программам среднего профессионального образования для всех категорий поступающих учитываются результаты индивидуальных достижений согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, №47, ст.6602; 2016, №20, ст.2837; 2017, №28, ст.4134; №50, ст.7633; 2018, №46, ст.7061).
- 8.2 Учитываются следующие индивидуальные достижения поступающих, подтвержденные документально:
- наличие у поступающего статуса победителя (призера) в олимпиадах и иных творческих конкурсах, мероприятиях территориального, областного, всероссийского и международного уровней (за последние два года);
 - наличие у поступающего статуса победителя Дельфийских игр;
 - наличие у поступающего статуса победителя Общероссийского конкурса «Молодые дарования России»;
 - наличие у поступающего статуса победителя (призера) чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями «Абилимпикс».
- 8.3 Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве определения преимущества при равенстве среднего балла представленных аттестатов.
- 8.4 При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем устанавливаются следующие баллы по за индивидуальные достижения поступающих:

- призер Дельфийских игр (Российских и международных), победитель - лауреат международного конкурса, общероссийского конкурса «Молодые дарования России», призер чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями «Абилимпикс» – **5 (пять) баллов**;
- победитель – лауреат всероссийского конкурса (олимпиады), проводимого под патронажем Министерства культуры Российской Федерации - **4 (четыре) балла**;
- победитель - лауреат международного фестиваля-конкурса, дипломант всероссийского конкурса (олимпиады) – **3 (три) балла**;
- победитель - лауреат областного конкурса (олимпиады), проводимого региональным Министерством культуры, дипломант международного фестиваля-конкурса – **2 (два) балла**;
- победитель - лауреат территориального конкурса, дипломант областного конкурса – **1 (один) балл**.

8.5 Баллы индивидуальных достижений суммируются отдельно для определения преимущества при равенстве среднего балла представленных аттестатов поступающих в рейтинге. Преимущество определяется большим значением суммы баллов индивидуальных достижений с оформлением соответствующего протокола Приемной комиссией. Баллы индивидуальных достижений со средними баллами аттестатов не суммируются. При предоставлении поступающим документов о результатах нескольких индивидуальных достижений одного уровня результаты индивидуальных достижений учитываются однократно вне зависимости от количества предоставляемых подтверждающих документов. Результаты индивидуальных достижений учитываются за последние два года.