

«ПРИНЯТО»  
на административном совете  
ГПОУ ТО «Новомосковский  
музыкальный колледж имени М.И. Глинки»

Протокол № 7  
«26» августа 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГПОУ ТО «Новомосковский  
музыкальный колледж имени М.И. Глинки»



А.В. Скуднов

«26» августа 2016 г.

Приказ № 263-п

## ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЫКАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ  
ОБЛАСТИ «НОВОМОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ  
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данное Положение о музыкальной школе ГПОУ ТО «НМК имени М.И. Глинки» (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Музыкальной школы (далее МШ НМК), принятым на заседании Административного Совета и утвержденным приказом директора Колледжа.
- 1.2. Данное Положение разработано на основе Федеральных государственных требований, в соответствии с Законом РФ от 29.12.2013г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства культуры РФ от 14.08.2013г. № 1145 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств», Уставом Колледжа.
- 1.3. МШ НМК – структурное подразделение Колледжа, создана по решению педагогического совета и приказом департамента культуры, искусства и кинематографии администрации Тульской области № 41- 11/122 от 26.06.1997г.
- 1.4. В своей деятельности МШ НМК руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании» и другими федеральными законами, Уставом и локально – правовыми актами Колледжа, а также настоящим Положением.
- 1.5. МШ НМК реализует дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, соответствующие Федеральным государственным требованиям (далее ФГТ), в том числе музыкального предпрофессионального образования, являющиеся основой для сознательного выбора и последующего освоения профессиональных музыкальных программ.
- 1.6. МШ НМК несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за качество образования, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.
- 1.7. МШ НМК не является юридическим лицом, действует от имени Колледжа, использует его расчетный счет, гербовую печать установленного образца, бланки с наименованием Колледжа. МШ НМК расположена по адресу: 301664 Тульская область, г. Новомосковск, ул. Березовая, д.7
- 1.8. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у МШ НМК с момента выдачи лицензии Колледжу.  
Права МШ НМК на выдачу своим выпускникам Свидетельства об окончании возникают с момента государственной аккредитации Колледжа, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.
- 1.9. МШ НМК имеет в своем составе структурные подразделения:
  - группа раннего музыкально - эстетического развития;
  - подготовительный класс.
- 1.10. Реорганизация и ликвидация МШ НМК производится в порядке, определяемом законодательством РФ и Уставом Колледжа.
- 1.11. Положение о МШ НМК Колледжа может быть дополнено и изменено на административном совете Колледжа большинством голосов присутствующих (не менее 2/3). Все изменения и дополнения утверждаются директором Колледжа.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Деятельность МШ НМК строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека; гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования; с учетом интересов, склонностей, способностей учащихся и реальных возможностей МШ НМК и Колледжа.
- 2.2. Основными целями МШ НМК являются формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных музыкальных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.  
МШ НМК обеспечивает благоприятные условия для разностороннего развития личности.
- 2.3. Формы обучения – индивидуальные, групповые уроки, внеурочная деятельность, консультации, самостоятельная работа учащихся.
- 2.4. Виды и формы платных дополнительных образовательных услуг определяет Колледж в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Колледжа, типовым положением об учреждении дополнительного образования, настоящим Положением.
- 2.5. В МШ НМК дети принимаются в первый класс по достижении ими на 1 сентября 6,5 – 9 лет, а также проводится открытый прием во все классы МШ НМК с учетом способностей и результатов психологического тестирования, при наличии медицинского заключения о возможности обучения в учреждении данного типа. В случае недостаточной подготовки и по желанию родителей (лиц, их заменяющих) МШ НМК предоставляет возможность обучения учащихся в секторе педагогической практики Колледжа.
- 2.6. Обучение в МШ НМК ведётся на русском языке.
- 2.7. Прием и зачисление детей в МШ НМК осуществляется приёмной комиссией на конкурсной основе. Условия приемных испытаний разрабатываются на основании ФГТ педагогическим коллективом МШ НМК, утверждаются директором Колледжа.
- 2.8. Контингент учащихся в МШ НМК формируется Колледжем самостоятельно в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.
- 2.9. При поступлении в МШ НМК предоставляются документы:  
- заявление родителей (законных представителей);  
- фотографии ребёнка;  
- копия свидетельства о рождении ребёнка;  
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребёнка.  
Документы представляются родителем (законным представителем) в приемную комиссию МШ НМК согласно Правил приёма текущего года.  
Приемная комиссия знакомит родителя (законного представителя) ребёнка с условиями и сроками проведения конкурсного отбора.
- 2.10. Зачисление учащихся в МШ НМК производится до 31 августа текущего года и оформляется приказом директора Колледжа.  
При наличии вакантных мест возможно проведение дополнительного приёма детей (до 10 сентября). Зачисление на вакантные места производится до 10 сентября.  
На каждого учащегося заводится личное дело и индивидуальный план.
- 2.11. Отказом для зачисления в МШ НМК могут быть:  
- отсутствие музыкальных способностей;

- противопоказания по состоянию здоровья;
- наличие полного контингента обучающихся в школе.

Споры, возникающие при приеме, решает апелляционная комиссия.

**2.12** Образовательный процесс в МШ НМК осуществляется на основе учебных планов дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства, разработанных самостоятельно в соответствии с Законом РФ от 29.12.2013г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями Утверждается директором Колледжа и регламентируется расписанием занятий.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются в соответствии с ФГТ и санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами.

В учебных планах количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), соответствуют количеству часов, определенных ФГТ и примерным учебным планом.

Учебный план, годовой календарный график утверждаются на 1 сентября приказом директора Колледжа.

**2.13** Срок обучения в МШ НМК - 8 лет, (9 класс - предпрофессиональный). Учебный год начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускном классе – 40 недель; продолжительность учебных занятий в 1 классе - 32 недели, со 2 класса по выпускной класс – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней: осенние – 7 дней, зимние – 14 дней, весенние – 9 дней, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность летних каникул учащихся МШ НМК 12-13 недель, за исключением последнего года обучения.

**2.14** В МШ НМК реализуются дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, разработанные на основании ФГТ, а также программы учреждений Министерства культуры РФ, авторские и индивидуальные программы, прошедшие экспертизу и утвержденные методическим советом Колледжа (по дисциплинам музыкального, художественно – эстетического цикла).

**2.15** Образовательные программы в области музыкального искусства ориентированы на:

- воспитание и развитие у учащихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;
- формирование эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
- формирование умения самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;
- воспитание в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;
- формирование комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать основные профессиональные образовательные программы в области музыкального искусства;
- развитие учащихся, овладение ими основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;
- получение в соответствии со своими индивидуальными склонностями и способностями предпрофессионального музыкального образования по специальностям: фортепиано, струнные, духовые и ударные инструменты, народные инструменты, сольное пение.

- 2.16** Основной формой организации учебно – воспитательного процесса в МШ НМК является классно – урочная система: для всех видов учебных занятий уроков предусматривается академический час продолжительностью 40 минут.  
Наряду с этим обучение и воспитание может проводиться в форме семинаров, лекций, деловой игры, практикумов и т.д.  
Преподаватели, привлекаемые к работе с учащимися МШ НМК самостоятельно выбирают формы, средства и методы обучения.  
По предметам музыкального цикла применяются следующие виды учебных занятий:
- индивидуальные занятия, мелкогрупповые занятия (численностью от 4 человек, по ансамблевым учебным предметам – от 2-х человек), групповые занятия (численностью от 11 человек);
  - самостоятельные (домашние) занятия обучающихся;
- Внеклассные мероприятия для обучающихся, организуемые МШ НМК: посещение концертов и театров, классные концерты, встречи обучающихся с представителями творческой интеллигенции.
- 2.17** Текущий контроль успеваемости учащихся в МШ НМК осуществляется преподавателями по пятибалльной системе (5 - «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»).
- 2.18** Виды и формы текущей аттестации учащихся определяются по конкретному учебному предмету преподавателями МШ НМК самостоятельно и предполагают проведение академического концерта, устный опрос, проведение контрольных, практических работ, зачетов и т.д.  
Оценки выставляются в баллах в классных журналах.
- 2.19** Преподавателям, привлекаемым к работе с учащимися 1 – 9 классов разрешается вести учет знаний по темам, блокам изучаемого материала без текущего (ежедневного) контроля с выставлением оценок по согласованию с администрацией и методическим советом Колледжа. Текущая аттестация завершается промежуточной аттестацией в конце каждого полугодия.  
На основании результатов полугодовых аттестаций проводится годовая аттестация за конкретный класс.
- 2.20** Итоговая аттестация учащихся по предметам музыкального цикла проводится по результатам экзаменов, академических концертов, зачетов, контрольных уроков. Графики проведения аттестации разрабатываются и утверждаются на заседании отделов до 1 сентября по согласованию с заместителем директора по предпрофессиональному образованию.
- 2.21** По завершении обучения (8-9 класс) проводится итоговая аттестация в виде выпускных экзаменов (учащиеся сдают выпускные экзамены по специальному инструменту, теоретическим предметам).
- 2.22** Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс решением педагогического совета.
- 2.23** Педагогический совет МШ НМК имеет право ходатайствовать перед администрацией Колледжа о награждении учащихся МШ НМК, имеющих годовые оценки «5» Почетной грамотой или Благодарственным письмом, а также рекомендовать их для назначения стипендий республиканских, областных и городских органов управления культурой.
- 2.24** Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся решением педагогического совета МШ НМК в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности в таком случае возлагается на родителей (законных представителей) учащегося.
- 2.25** Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.
- 2.26** В случае невозможности продолжения обучения (по причине недостаточных творческих способностей или физического развития учащегося), решением

педсовета возможно предоставление повторного обучения в соответствующем классе.

**2.27** Отчисление учащихся из МШ НМК осуществляется приказом директора Колледжа по решению педсовета:

- по завершении освоения образовательной программы;
- в случае перевода в другую школу (при наличии документа, подтверждающего прибытие);
- в случае смены места жительства (по заявлению родителей);
- при наличии медицинской справки о невозможности обучения;
- за грубые неоднократные нарушения настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка (согласно п.7 ст. 19 Закона РФ «Об образовании»).

Родители (законные представители) за две недели информируются об отчислении учащегося.

**2.28** Восстановление учащихся возможно только при наличии вакантных мест.

**2.29** МШ НМК вправе заниматься деятельностью по оказанию дополнительных образовательных услуг, выходящих за рамки государственного базиса, в том числе платных, а именно: репетиторство учащихся из других учебных заведений, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов, циклов, дисциплин.

**2.30** В МШ НМК запрещается привлекать учащихся к труду, не предусмотренному учебными программами, учебным планом и Уставом Колледжа, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

### **3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

**3.1.** Участниками образовательного процесса в МШ НМК являются учащиеся, преподаватели Колледжа (педагогические работники), родители (законные представители) учащихся.

Учащиеся МШ НМК имеют право:

- на уважение чести, достоинства личности и гражданское самосознание; свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на обучение в рамках федеральных государственных требований по индивидуальному учебному плану, на ускоренное обучение;
- условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются актами, принимаемыми относительно МШ НМК по Колледжу, на основе договора между учеником, родителями (законными представителями) и МШ НМК;
- учащиеся, проявляющие особый интерес к обучению и достигшие хороших результатов, могут досрочно сдавать экзамены по отдельным предметам и пользоваться свободным посещением этих уроков согласно решению педагогического совета;
- на запись в кружки и факультативы при МШ НМК;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами библиотеки колледжа: учебными пособиями, мебелью, техническими средствами обучения;
- входить в состав управленческих структур МШ НМК на выборной основе, вносить предложения по улучшению работы в МШ НМК и претворять их в жизнь;
- принимать участие в собраниях, конференциях учащихся и работников Колледжа, родителей учащихся;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

- 3.2. Принуждение учащихся МШ НМК к вступлению в общественные, общественно – политические организации (объединения), движения и партии, а также участие в агитационных кампаниях, политических акциях не допускается.
- 3.3. Учащиеся МШ обязаны:
- выполнять Устав Колледжа и Положение о МШ НМК, распоряжения, приказы администрации Колледжа, решения педагогического совета МШ НМК в части, отнесенной Уставом и Положением, Правилами внутреннего распорядка к их компетенции, если они не нарушают их прав;
  - добросовестно учиться, посещать учебные занятия и не допускать их пропуска без уважительных причин;
  - в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами;
  - беречь имущество Колледжа;
  - уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МШ НМК и Колледжа;
  - соблюдать чистоту и порядок, быть чистыми, опрятными, подтянутыми; не допускать грубых и бранных слов, не курить;
  - принимать посильное участие в уборке помещений Колледжа.
- 3.4. Систематические пропуски занятий без уважительных причин, формальное отношение к обучению, грубость, воровство, оскорбление, физическое воздействие на других лиц не совместимы с пребыванием в МШ НМК. Допустившие такие нарушения подлежат наказанию вплоть до отчисления из МШ НМК.
- 3.5. Дисциплина в МШ НМК поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и преподавателей. Применение методов физического и психологического насилия не допускается.
- 3.6. Ношение единой ученической формы в МШ НМК необязательно. Использование сменной обуви в МШ НМК обязательно. Ношение учащимся МШ НМК украшений, особенно из драгоценных металлов, и особо дорогой верхней одежды не рекомендуется, так как Колледж не может обеспечить их сохранность и нести за них ответственность.
- 3.7. Родители (законные представители) имеют право:
- на заключение договора с администрацией Колледжа об обучении ребенка;
  - ознакомиться с Уставом Колледжа, Положением о МШ НМК и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МШ НМК;
  - выбирать формы обучения детей в МШ НМК;
  - защищать законные права и интересы детей;
  - получать информацию по учебе, поведению детей;
  - лично присутствовать на занятиях детей с разрешения администрации и по договоренности с преподавателем;
  - избирать и быть избранным в родительский комитет МШ НМК, Совет Колледжа для участия их в работе по вопросам улучшения организации обучения и воспитания учащихся;
  - проводить внеклассную, внешкольную и оздоровительную работу среди учащихся МШ НМК, если эта работа не нарушает действующее законодательство, права ребенка.
- 3.8. Родители (законные представители) обязаны:
- соблюдать условия договора об обучении ребенка в МШ НМК, заключенного с администрацией Колледжа на время обучения;
  - выполнять требования Устава Колледжа и Положения о МШ НМК, соблюдать этику взаимоотношений с его работниками, согласованно относиться к обучению и воспитанию детей, соблюдать единые с МШ НМК требования, своевременно реагировать на замечания и советы преподавателей в части поведения и учебы учащихся;

- нести ответственность за воспитание и обучение своих детей, получение ими предпрофессионального музыкального образования;
- обеспечивать ликвидацию детьми академической задолженности;
- заботиться о физическом развитии и укреплении здоровья детей;
- обеспечивать посещение детьми, не допуская пропусков ими, учебных занятий без уважительных причин; своевременно информировать администрацию МШ НМК о болезни ребенка или возможном его отсутствии;
- создавать необходимые условия в семье для самоподготовки детей по музыкальным циклам;
- воспитывать в детях общечеловеческие ценности, своим поведением в жизни показывать положительный пример;
- при необходимости и возможности оказывать помощь МШ НМК в дежурстве на различных мероприятиях, в ремонте школьного оборудования, учебных помещений и т.п.;
- возмещать МШ НМК, Колледжу ущерб, причиненный ребенком;
- выполнять Устав Колледжа и Положение о МШ НМК.

**3.9.** Администрация Колледжа и руководство МШ НМК на родительских собраниях (не реже двух раз в год) информирует родителей учащихся о делах МШ НМК, проводит работу по пропаганде педагогических и психологических знаний среди родителей.

**3.10.** В МШ НМК создается родительский комитет, который осуществляет (совместно с классным руководителем) работу с родителями (законными представителями). Организует досуговые мероприятия, индивидуальную работу с учениками и родителями по повышению уровня воспитанности, образованности, по выполнению Положения о МШ НМК, содействует объединению усилий семьи и МШ НМК в деле обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите незащищенных учащихся. Родительский комитет избирается на родительском собрании в количестве 5 человек. Избранные члены родительского комитета избирают председателя и секретаря. Родительский комитет имеет право обсуждения вопросов школьной жизни и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены административными лицами и педагогическим коллективом Колледжа с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

**3.11.** Педагогический и вспомогательный персонал, привлекаемый к работе с учащимися МШ НМК, состоит из преподавателей и сотрудников Колледжа, утверждается директором Колледжа и действует в рамках должностных обязанностей, в соответствии с Уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими работу Колледжа.

**3.12.** К педагогической работе с учащимися МШ НМК допускаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании и аттестации.

**3.13.** К педагогической деятельности в МШ НМК не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда, по медицинским показаниям, или имевшие судимость за определенные преступления.

**3.14.** Работники МШ НМК имеют право:

- на труд в нормальных санитарно – гигиенических условиях;
- на материальное поощрения за трудовые заслуги;
- на отпуск и отдых в соответствии с законодательством.

А также имеют право иметь свою точку зрения и отстаивать ее, работать в педагогическом совете, избирать и быть избранными в Совет Колледжа, обсуждать и принимать решения на общем собрании МШ НМК и Колледжа.

**3.15.** Педагогические работники Колледжа, привлекаемые к работе с учащимися МШ НМК имеют право:



- на выбор программ обучения, разработку авторских программ, факультативных курсов и кружков;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники;
- вносить изменения в календарное планирование изучения учебного материала;
- повышать педагогическое мастерство и квалификацию;
- аттестоваться в соответствии с Федеральным положением на добровольной основе, в том числе досрочно, на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии по выслуге лет в порядке, установленном законодательством РФ;
- на длительный (сроком до одного года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ, и дополнительные льготы, предоставляемые учредителем колледжа.

**3.16.** Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества часов или учащихся.

**3.17.** Педагогические работники Колледжа, привлекаемые к работе с учащимися МШ НМК, в своей работе обязаны:

- выполнять требования правил внутреннего трудового распорядка;
- выполнять Устав Колледжа, Положение о МШ НМК;
- проходить периодические (ежегодные) медицинские обследования;
- добиваться единства педагогических требований к учащимся со стороны МШ НМК и семьи, поддерживать постоянную связь с семьей;
- вести установленную документацию по классу, предмету;
- проводить мероприятия, способствующие нравственному, гражданскому воспитанию и содействующие укреплению здоровья учащихся;
- прививать любовь к труду; этику общения и поведения; необходимость соблюдать правила личной гигиены; оказывать помощь в разумной организации досуга.

Они не имеют права сокращать, переносить учебные занятия, перегружать учащихся, допускать и не допускать к занятиям без разрешения администрации, задерживать учащихся после урока и опаздывать на уроки.

**3.18.** Не допускаются отвлечения педагогических работников от их прямых обязанностей и использование их учебного времени, предусмотренного учебным планом, учебными программами и расписанием занятий, для других целей.

**3.19.** Из числа преподавателей, привлекаемых к работе с учащимися МШ НМК, директор Колледжа назначает классного руководителя, который обязан выполнять функциональные обязанности, а также извещать родителей (законных представителей) о посещении и успеваемости учащихся ежемесячно, посещать семьи каждого учащегося не реже одного раза в учебный год, проводить родительское собрание 4 раза в учебном году.

**3.20.** Классный руководитель:

- ведет в тесном сотрудничестве с другими преподавателями воспитательную работу с учащимися;
- добивается единства педагогических требований к учащимся со стороны МШ НМК и семьи, поддерживает постоянную связь с родителями;
- организует в случае необходимости учебную помощь учащимся;
- ведет установленную документацию по классам, представляет руководству МШ НМК сведения об успеваемости, посещаемости и поведении учащихся, следит за состоянием их дневников.

#### 4.УПРАВЛЕНИЕ МШ

овский  
«Глинки»

уднов

Согласно структуре ГПОУ ТО «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки», руководство МШ НМК осуществляет начальник отделения дополнительного образования - музыкальная школа в соответствии с Уставом Колледжа и Положением о МШ НМК.

Должностные обязанности начальника отделения дополнительного образования - музыкальная школа определяются директором Колледжа.

Начальник отделения дополнительного образования - музыкальная школа отвечает за организацию учебно – воспитательного процесса, за качество обучения и воспитания учащихся в соответствии с ФГТ, за организацию безопасности труда и учебы.

Педагогический совет МШ НМК является одной из структур управления, обеспечивающей учебно – воспитательный процесс, ведающей вопросами технологии обучения, профессионального образования педагогических кадров. Педагогический совет принимает решения о переводе и отчислении учащихся, определяет виды и формы их дальнейшего обучения при наличии задолженности. На основании этих решений директор Колледжа издает соответствующие приказы по МШ НМК.

Членом педагогического совета является каждый преподаватель, привлекаемый к работе с учащимися в МШ НМК. Посещение заседаний педагогического совета для его членов обязательно.

Председателем педагогического совета является директор Колледжа. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов педагогического совета.

Педагогический совет оформляет функциональную деятельность протоколом и решением по каждому обсуждаемому вопросу.

ОГО  
КОЙ  
НЫЙ