

Принято на заседании
Административного совета
ГПОУ ТО «Новомосковский
музыкальный колледж
имени М.И. Глинки»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГПО ТО «Новомосковский
музыкальный колледж имени М.И. Глинки»

_____ А.В. Скуднов

Протокол №
от _____ 2021 г.

« _____ » _____ 2021 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по программам среднего профессионального образования
в Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж
имени М.И. Глинки» в 2021 году

2021 год

1. Общие положения.

- 1.1 Прием для обучения по программам среднего профессионального образования в ГПОУ ТО «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки» (далее – Колледж) производится в соответствии с приказом «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 02.09.2020 №457 (зарегистрировано 06.11.2020 №60770).
- 1.2 Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3 Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, реализуемыми в Колледже; Уставом государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки».
- 1.4 Колледж осуществляет прием в 2021 году на обучение по программам среднего профессионального образования по следующим специальностям:
- 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады»** (квалификация выпускника: артист, преподаватель, руководитель эстрадного коллектива) по виду:
- «Инструменты эстрадного оркестра»,
 - «Эстрадное пение»;
- 53.02.03 «Инструментальное исполнительство»** (квалификация выпускника: артист, преподаватель, концертмейстер) по видам инструментов:
- «Фортепиано»,
 - «Оркестровые струнные инструменты» (скрипка, альт, виолончель, контрабас),
 - «Оркестровые духовые и ударные инструменты»,
 - «Инструменты народного оркестра» (домра, балалайка, гитара, баян, аккордеон);
- 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение»** (квалификация выпускника: артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива) по виду:
- «Сольное народное пение»;
- 53.02.06 «Хоровое дирижирование»** (квалификация выпускника: дирижер хора, преподаватель);
- 53.02.07 «Теория музыки»** (квалификация выпускника: преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности).
- Нормативный срок обучения в Колледже 3 года 10 месяцев.
- 1.5 Настоящие правила регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в Колледж, имеющего государственную

аккредитацию для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее –ППССЗ) углубленной подготовки за счет средств областного бюджета Тульской области, по договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования (далее -договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

- 1.6 Прием в Колледж для обучения по образовательным программам является общедоступным и осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование, среднее профессиональное образование или высшее образование с учетом результатов вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей.
- 1.7 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.8 При приёме в Колледж для обучения по всем вышеуказанным специальностям, требующим наличия у поступающих лиц определённых творческих способностей, в качестве вступительных испытаний установлены творческие испытания (См. раздел 4. Вступительные испытания настоящих Правил);
- 1.9 Условия приема гарантируют соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки и соответствующей направленности лиц.
- 1.10 Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом развитии или инвалидность) принимаются по результатам вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно.
- 1.11 Прием в Колледж проводится на очную форму обучения на бюджетной основе согласно контрольным цифрам приема, утвержденным учредителем - Министерством культуры Тульской области.
- 1.12 Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (внебюджетные места) согласно контрольным цифрам приема на внебюджетные места утвержденным учредителем - Министерством культуры Тульской области, для обучения на

основе договоров с оплатой стоимости обучения в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.

- 1.13 Граждане, имеющие (ранее получившие) среднее профессиональное образование данного уровня могут обучаться в Колледже на основе договоров с оплатой стоимости обучения согласно контрольным цифрам приема на внебюджетные места и в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, при условии успешного прохождения вступительных испытаний.
- 1.14 При приеме в Колледж приемная комиссия знакомит абитуриента и его родителей (или законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Колледжем, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии (для иногородних), правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

2. Организация приема.

- 2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией Колледжа. Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются локальными актами, утверждаемыми директором Колледжа.
- 2.2 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, назначенный директором Колледжа.
- 2.3 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем Приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.
- 2.4 При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Приемная комиссии на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

2.6.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

2.6.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета Тульской области, для приема по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием документов.

3.1 Прием в Колледж на обучение по программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению поступающего

или родителя (законного представителя). При подаче документов поступающий, родитель поступающего предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3.2 Поступающий вправе подать заявления на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы колледжа.

3.3 Прием документов начинается с 1 июня по 4 июля; с 7 июля по 20 августа – при наличии вакантных мест. При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2021 года.

3.4 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности .

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

3.5 При подаче заявления (на русском языке) на имя директора о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- Оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (копия первой страницы и страниц с отметкой о регистрации паспорта).
- Оригинал или копию документа государственного образца об образовании и о квалификации;
- четыре фотографий 3x4 см. с уголком.
- При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

3.5.1. Дополнительно прилагаются (при наличии):

- свидетельство об окончании ДМШ, ДШИ или другой документ о музыкальной подготовке (при наличии);
- документы, дающие особые права, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе об ограниченных возможностях здоровья;
- к заявлению о приеме в колледж могут быть также приложены документы, предоставление которых отвечает интересам самих поступающих: оригинал или копия документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком

целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, копия приписного свидетельства (военного билета).

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией и выдается расписка о приеме документов.

3.5.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом к заявлению на имя директора прилагают:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии;
- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

3.6 В заявлении поступающим указывается следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

3.7 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

3.8 Подписью поступающего фиксируется также:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление с правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно;

- 3.9 В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.
- 3.10 Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:
- в электронной форме на **региональном портале ГОСУСЛУГИ** (при наличии личного кабинета и подтвержденной учетной записи), в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016г.) «Об электронной подписи», (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №15, ст.2036; 2020, №24, ст.3755), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации 2006, №31, ст.3448; 2020, №14, ст.2035), Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
 - лично в образовательную организацию;
 - через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения, и принимаются при их поступлении в Колледж не позднее 18.00 часов (московское время) 10 августа 2021 г. на почтовый адрес: 301664, Тульская область, г. Новомосковск, улица Березовая, дом 7, Приемная комиссия;
- При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.
- 3.11 Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.
- Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных способов, принимаются не позднее 10 августа 2021года.
- 3.12 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 3.5.
- 3.13 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов) и материалы сдачи вступительных

испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии).

- 3.14 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие представленные документы. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. Вступительные испытания.

- 4.1 При приеме на обучение в Колледж по программам среднего профессионального образования для всех категорий, поступающих устанавливаются два вступительных испытания, требующих наличия у данных лиц определенных творческих способностей.
- 4.2 Вступительные испытания проводятся в 2этапа:
I этап с 5. 07. 2021г. по 09. 07. 2021г.;
II этап (на вакантные места) с 23. 08. 2021г. по 27. 08. 2021г.
- 4.3 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.
- 4.4 Для поступающих на бюджетные места, в том числе по договорам о целевом обучении, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводятся одинаковые творческие испытания.
- 4.5 Творческие испытания, проводимые Колледжем самостоятельно:

Наименование специальности	Наименование творческих испытаний
53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады» по виду: – «Инструменты эстрадного оркестра», – «Эстрадное пение»	Сольное исполнение программы; Проверка музыкальных данных.
53.02.03 «Инструментальное исполнительство»: – «Фортепиано», – «Оркестровые струнные инструменты» (скрипка, альт, виолончель, контрабас), – «Оркестровые духовые и ударные инструменты», – «Инструменты народного оркестра» (домра, балалайка, гитара, баян, аккордеон)	Сольное исполнение программы на музыкальном инструменте; Сольфеджио: устно.
53.02.05 «Сольное и хоровое	Специальность: исполнение сольной

Наименование специальности	Наименование творческих испытаний
народное пение» по виду: – «Сольное народное пение»	программы; Проверка музыкальных данных.
53.02.06 «Хоровое дирижирование»	Специальность: исполнение сольной программы, проверка вокальных и слуховых данных, дирижирование, фортепиано, коллоквиум; Сольфеджио: устно
53.02.07 «Теория музыки»	Музыкально-теоретическая подготовка: сольфеджио: письменно (диктант), устно (сольфеджио, теория музыки), музыкальная литература; Фортепиано

- 4.6 Вступительные испытания проводятся в письменной, устной форме, в форме прослушивания и собеседования. Вступительные испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.
- 4.7 Расписание проведения творческих испытаний утверждается председателем Приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня 2021г.
- 4.8 Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь, или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним на основании поданного в Приемную комиссию письменного заявления на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.
- 4.9 Перед началом вступительного испытания, требующего наличия творческих способностей, поступающий получает экзаменационный лист, который является документом, разрешающим вход в здание Колледжа и прохождения очередного испытания.
- 4.10 Результаты творческих испытаний оцениваются по зачетной системе в недифференцированной форме: "зачтено/не зачтено".
- 4.11 Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие оценку "не зачтено", а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, не могут быть рекомендованы к зачислению.
- 4.12 Повторная сдача вступительного испытания при получении оценки "не зачтено" не допускается.

- 4.13 Абитуриенты, получившие по одному из разделов творческого испытания оценку "не зачтено" (не отвечающие требованиям к поступающим в Колледж) к дальнейшим разделам вступительных испытаний не допускаются.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- 5.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают творческие испытания совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.
- 5.2 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают творческие испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
- 5.3 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:
- присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать или оформить задание, общаться с экзаменаторами);
 - поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
 - поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи творческого испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами, помощью ассистента.

6. Правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам творческих испытаний.

- 6.1 По результатам вступительного творческого испытания Абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).
- 6.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей творческого испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- 6.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе

вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

- 6.4 Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).
- 6.5 Решение апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.
- 6.6 Повторная сдача творческого испытания не допускается.
- 6.7 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7. Порядок зачисления.

- 7.1 Поступающий предоставляет **оригинал** документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в Приемную комиссию колледжа до 30 августа. Лица, успешно сдавшие творческие испытания, но не представившие оригиналы документов об образовании, в Колледж не зачисляются.
- 7.2 По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.
- 7.3 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, установленных учредителем в контрольных цифрах приема, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе рейтинга по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (средний балл представленного аттестата), с учетом результатов индивидуальных достижений, сведения о

которых поступающий вправе представить при приеме, а также с учетом наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

- 7.4 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
- 7.5 При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.
- 7.6 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж на программы среднего профессионального образования осуществляется до 1 декабря текущего года.
- 7.7 К началу учебного года лицам, зачисленным в число студентов, необходимо предъявить документы:
1. Медицинскую справку формы №086У
 2. Медицинскую карту из общеобразовательной школы
 3. Карту профилактических прививок – Фб3
 4. Копию медицинского полиса
 5. Копию страхового пенсионного свидетельства
 6. Копию паспорта

8. Порядок учета индивидуальных достижений.

- 8.1 При приеме на обучение в Колледж по программам среднего профессионального образования для всех категорий поступающих учитываются следующие результаты индивидуальных достижений согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, №47, ст.6602; 2016, №20, ст.2837; 2017, №28, ст.4134; №50, ст.7633; 2018, №46, ст.7061).
- 8.2 Учитываются следующие индивидуальные достижения поступающих, подтвержденные документально:
- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях территориального, областного, всероссийского и международного уровней (за последние два года), направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей;
 - наличие у поступающего статуса победителя Дельфийских игр;

- наличие у поступающего статуса победителя Общероссийского конкурса «Молодые дарования России»;
- наличие у поступающего статуса победителя (призера) чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями «Абилимпикс».

8.3 Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве определения преимущества при равенстве среднего балла представленных аттестатов.

8.4 При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем устанавливаются следующие баллы за индивидуальные достижения поступающих:

- призер Дельфийских игр (Российских и международных), победитель - лауреат международного конкурса, общероссийского конкурса «Молодые дарования России», призер чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями «Абилимпикс» – **5 (пять) баллов**;
- победитель – лауреат всероссийского конкурса (олимпиады), проводимого под патронажем Министерства культуры Российской Федерации - **4 (четыре) балла**;
- победитель - лауреат международного фестиваля-конкурса, дипломант всероссийского конкурса (олимпиады) – **3 (три) балла**;
- победитель - лауреат областного конкурса (олимпиады), проводимого региональным Министерством культуры, дипломант международного фестиваля-конкурса – **2 (два) балла**;
- победитель - лауреат территориального конкурса, дипломант областного конкурса – **1 (один) балл**.

8.5 Баллы индивидуальных достижений суммируются отдельно для определения преимущества при равенстве среднего балла представленных аттестатов, поступающих в рейтинге. Преимущество определяется большим значением суммы баллов индивидуальных достижений с оформлением соответствующего протокола Приемной комиссией. Баллы индивидуальных достижений со средними баллами аттестатов не суммируются. При предоставлении поступающим документов о результатах нескольких индивидуальных достижений одного уровня результаты индивидуальных достижений учитываются однократно вне зависимости от количества предоставляемых подтверждающих документов. Результаты индивидуальных достижений учитываются за последние два года.

