

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

1. Заявления о приеме принимаются приемной комиссией с 1 июня по 4 июля. Поступающие вправе направить/ представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- в электронной форме на региональном портале Госуслуги71 (при наличии личного кабинета и подтвержденной учетной записи);
- лично в образовательную организацию;
- оператора почтовой связи общего пользования на адрес: 301664, Тульская область, г. Новомосковск, улица Березовая, дом 7, Приемная комиссия;

2. При наличии вакантных мест в Колледже приём документов продлевается с 22 по 26 августа.

3. К заявлению на имя директора о приеме в колледж прилагаются:

- Документ, удостоверяющий личность, гражданство (Копия паспорта /первая страница и регистрация/)
- Оригинал документа государственного образца об образовании или его заверенная копия
- Четыре фотографии 3x4 см. с уголком.

4. Дополнительно прилагаются (при наличии):

- Свидетельство об окончании ДМШ, ДШИ или другой документ о музыкальной подготовке (при наличии).
- Документы, дающие особые права, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе об ограниченных возможностях здоровья
- Документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;
- Копия приписного свидетельства (военного билета)

5. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом к заявлению на имя директора, прилагают:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

(далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства в Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- фотографии 3х4 см. с уголком.

К началу учебного года лицам, зачисленным в число студентов, необходимо предъявить документы:

1. Медицинскую справку формы № 086У
2. Медицинскую карту из общеобразовательной школы
3. Карту профилактических прививок – Ф63
4. Копию медицинского полиса
5. Копию страхового пенсионного свидетельства
6. Копию паспорта