

Государственное профессиональное образовательное
учреждение Тульской области
«Новомосковский музыкальный колледж имени М.И.Глинки»

ПРИНЯТО

на заседании совета
ГПОУ ТО «Новомосковский
музыкальный колледж
имени М.И. Глинки»
Протокол № 4
от «14» февраля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ТО
«Новомосковский музыкальный
колледж имени М.И. Глинки»
_____А.В. Скуднов
от «14» февраля 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОМОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ М.И.ГЛИНКИ»**

2025г.

I. Общие положения

1. Положение об Апелляционной комиссии государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И.Глинки» (далее – Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями (ред. От 25.12.2023г. № 685-ФЗ);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано 06.11.2020 №60770);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 28 октября 2024 г. N 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457»;
 - Уставом государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И.Глинки»;
 - Правилами приема в государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И.Глинки».
2. Настоящее Положение определяет полномочия и функции Апелляционной комиссии государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И.Глинки» (далее – Апелляционная комиссия, далее – Колледж), порядок подачи и рассмотрения апелляций при проведении приемной кампании в Колледже.
3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в рамках приемной кампании Колледжа.
4. Апелляционная комиссия формируется для рассмотрения заявлений абитуриентов, не согласных с результатами вступительных испытаний творческой направленности, проводимых Колледжем.

II. Состав Апелляционной комиссии

5. Апелляционная комиссия создается приказом Директора Колледжа из числа преподавателей, не задействованных в экзаменационных комиссиях для приема вступительных испытаний.
6. В состав Апелляционной комиссии входят: председатель, ответственный секретарь и секретари приемной комиссии, члены соответствующей экзаменационной комиссии.
7. Работу Апелляционной комиссии возглавляет председатель приемной комиссии, который организует в установленном порядке работу и распределяет обязанности членов Апелляционной комиссии.

III. Функции Апелляционной комиссии

8. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в рамках приемной кампании Колледжа.
9. Основными функциями Апелляционной комиссии являются:
 - принятие и рассмотрение апелляций абитуриентов, поступающих в Колледж;
 - установление соответствие выставленного результата критериям оценки результатов вступительных испытаний творческой направленности;
 - принятие решения о соответствии выставленной оценки результатам вступительных испытаний;
 - оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения абитуриента (под роспись).
10. В целях выполнения своих функций Апелляционная комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании и о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний.

IV. Порядок работы Апелляционной комиссии.

11. Правила подачи, порядок приема и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью абитуриента.

12. По результатам вступительных испытаний абитуриент имеет право подать в Апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).
13. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
14. Порядок проведения вступительных испытаний и оценка результатов сдачи вступительных испытаний устанавливаются локальными актами Колледжа и доводятся до сведения абитуриентов и (или) их родителей (законных представителей) путем размещения на официальном сайте Колледжа (<https://glinkacollege.ru/>).
15. Рассмотрение апелляций на заседании Апелляционной комиссии проводится по распоряжению Директора Колледжа в любой день до начала следующего вступительного испытания. Информация о месте и времени проведения заседания Апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента в устной форме.

V. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

16. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления результатов вступительных испытаний. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.
17. Ответственный секретарь и секретари приемной комиссии проводят с абитуриентами и их родителями (законными представителями) собеседование целях разъяснения условий приема документов, перечня необходимых документов для приема в Колледж, особенностей обучения по выбираемой специальности.
18. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя Апелляционной комиссии Колледжа, либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению результата, либо об ошибочности, по его мнению, выставленного результата на вступительных испытаниях (Приложение №1).
19. Апелляции от сторонних лиц, не являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

20. В случае проведения вступительных испытаний в письменной форме, абитуриент имеет право ознакомиться со своей работой в течение одного рабочего дня после объявления результатов испытания. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления поступающего с результатами вступительных испытаний.
21. Рассмотрение апелляций не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
22. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность и экзаменационный лист. С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать один из родителей (законный представитель).
23. Решения Апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Апелляционной комиссии.
24. После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Изменения результата вступительного испытания регистрируется в протоколе решения Апелляционной комиссии (Приложение №2), вносятся в экзаменационный лист.
25. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии Колледжа доводится до сведения абитуриента (под роспись). Протокол решения Апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документы строгой отчетности в течение года.
26. Повторное рассмотрение апелляции абитуриента, не явившегося на заседание Апелляционной комиссии, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются независимо от причин неявки.
27. Решение Апелляционной комиссии Колледжа является окончательным и пересмотру не подлежит.

ПРОТОКОЛ РЕШЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Рассмотрев апелляцию абитуриента

_____ по вступительному испытанию творческой направленности

_____ по специальности:

Апелляционная комиссия решила:

Председатель апелляционной комиссии

_____/_____

Члены комиссии

_____/_____

_____/_____

_____/_____

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а):

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____/_____