

СОГЛАСОВАНО:

Министр имущественных и земельных
отношений Тульской области



М.Ю. Пантелеев
« 07 » _____ 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Министр культуры Тульской области



Т.В. Рыбкина
Приказ от « 7 » _____ 2019 г.
№ 75

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОМОСКОВСКИЙ
МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»
(новая редакция)

2019 г.
г. Новомосковск

936

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки» (далее именуется – Колледж) является некоммерческой организацией, созданной для оказания государственных услуг и исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства культуры и туризма Тульской области, и действует в соответствии с настоящим Уставом.

Колледж создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и постановлением администрации Тульской области от 28.03.2011 г. №214 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Тульской области, утверждения уставов государственных учреждений Тульской области и внесения в них изменений, созданного в соответствии с постановлением от 28.05.2007 года № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения».

Колледж создан на основании постановления правительства Тульской области от 30 ноября 2011 года №219 путем изменения типа существующего государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки».

Колледж внесен в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1027101411941.

Колледж является некоммерческой организацией, не преследует извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Колледж является правопреемником государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковское музыкальное училище», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки».

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковское музыкальное училище» переименовано в соответствии с приказом департамента культуры Тульской области от 15.04.2005г. №01-03/143 в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж».

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковский

музыкальный колледж» переименовано в соответствии с постановлением администрации Тульской области от 13.07.2009г. №513 в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки».

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки» переименовано в соответствии с приказом министерства культуры и туризма Тульской области от 08.12.2014 г. №198 в государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки».

1.3. Настоящая редакция Устава разработана с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

1.4. Официальное наименование Колледжа:

- полное наименование – государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский музыкальный колледж имени М.И. Глинки»;
- сокращенное наименование - ГПОУ ТО «НМК им. М.И. Глинки».

Организационно – правовая форма: государственное учреждение.

Тип учреждения: автономное.

Тип образовательного учреждения: профессиональная образовательная организация.

Вид: колледж.

1.5. Место нахождения, почтовый адрес, место хранения документов Колледжа: 301650, Тульская область, город Новомосковск, улица Березовая, дом 7.

1.6. Колледж не имеет филиалов и представительств.

1.7. Собственником имущества Колледжа, в том числе земельного участка, необходимого для выполнения Колледжем своих уставных задач, является Тульская область.

1.8. Функции и полномочия учредителя Колледжа от имени Тульской области осуществляет министерство культуры Тульской области (далее – Учредитель).

1.9. Функции и полномочия собственника имущества Колледжа в установленном порядке осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Министерство).

1.10. Колледж является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Колледж приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации. Колледж имеет обособленное имущество, находящееся в собственности Тульской области и закрепленное за ним на

праве оперативного управления; самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты; ведет делопроизводство, архив; предоставляет финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным соответствующими федеральными органами исполнительной власти, ежегодно отчитывается о своей деятельности.

1.12. Колледж отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Колледжем за счет выделенных ему Учредителем бюджетных средств на приобретение этого имущества.

1.13. Колледж не отвечает по обязательствам Тульской области.

1.14. Структурными подразделениями Колледжа являются:

- музыкальная школа;
- общежитие;
- библиотека.

Колледж имеет право создавать другие структурные подразделения, необходимые для осуществления образовательной деятельности Колледжа.

Все структурные подразделения действуют на основании Положений. Создание и организация новых структурных подразделений оформляются приказом директора Колледжа.

1.15. Колледж финансируется за счет средств бюджета Тульской области, средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, безвозмездных или благотворительных, целевых взносов, пожертвований юридических и физических лиц, иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Доходы Колледжа поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено законом.

Собственник имущества Колледжа не имеет права на получение доходов от осуществления Колледжем деятельности и использования закрепленного за Колледжем имущества.

1.17. Колледж проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

Образовательная деятельность осуществляется по образовательным программам, отраженным в лицензии.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы студентов в Колледже составляет 3 года 10 месяцев.

Нормативный срок освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств в соответствии с

федеральными государственными требованиями по видам музыкальных инструментов учащихся музыкальной школы – 8-9 лет.

1.19. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

1.20. Право на выдачу своим выпускникам документов об образовании государственного образца и на пользование печатью с изображением государственного герба Российской Федерации возникает с момента государственной аккредитации Колледжа, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.21. Колледж выдаёт лицам, прошедшим государственную аттестацию, документ государственного образца о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации. Лицам, не завершившим образование соответствующего уровня, выдается документ в соответствии с действующим законодательством.

1.22. Колледж ведет свою образовательную деятельность на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и федеральных государственных требований. Имеет право внедрять в работу и реализовывать основные профессиональные образовательные и дополнительные образовательные программы среднего профессионального и предпрофессионального образования.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА.

2.1. Предметом деятельности Колледжа является – образовательная деятельность.

2.2. Целью деятельности Колледжа является:

- а) удовлетворение потребностей общества в подготовке квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием по специальностям согласно выданной лицензии;
- б) переподготовка и повышение квалификации специалистов среднего звена;
- в) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, духовно-нравственном, эстетическом и этическом развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- г) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности через сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- д) создание эстетически развитой и заинтересованной аудитории слушателей, активизирующей художественную жизнь общества;
- е) оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере ведения по договорам и контрактам в рамках целевых, областных и федеральных программ.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Колледж в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды основной образовательной деятельности:

а) реализация образовательных программ среднего профессионального образования и подготовка специалистов среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);

б) реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с федеральными государственными требованиями (со сроком обучения 8-9 лет).

2.4. Колледж осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг в соответствии с государственным заданием Учредителя.

2.5. Финансовое обеспечение деятельности указанной в пункте 2.3. настоящего раздела осуществляется в виде субсидий из областного бюджета в соответствии с государственным заданием Учредителя, субсидий из областного бюджета на иные цели.

Кроме указанных в пункте 2.3. настоящего раздела государственного задания и обязательств, Колледж по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Колледж оказывает следующие виды платных образовательных услуг на условиях договоров с юридическими и физическими лицами (при наличии лицензии):

- обучение иностранных студентов;
- обучение студентов, принятых сверх контрольных цифр, утвержденных Учредителем, в пределах численности обучающихся, согласно норм СанПин;
- консультативная деятельность;
- методические семинары, мастер-классы;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не вошедших в учебные планы Колледжа;
- обучение по дополнительным образовательным предметам, программам;
- получение второго среднего профессионального образования;
- организация работы подготовительных курсов, подготовительных классов, групп раннего музыкально-эстетического развития;
- переподготовка, повышение квалификации специалистов;
- информационно-консультативные услуги;
- репетиторство;
- рецензирование учебных программ и методических пособий;
- занятия углубленным изучением предметов, в том числе со студентами Колледжа и учащимися музыкальной школы, обучающимися на бюджетной основе, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами (на добровольной основе), федеральными государственными требованиями (на добровольной основе).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из областного бюджета.

Размер оплаты за получение платных образовательных услуг устанавливается Колледжем самостоятельно, с заключением договоров с юридическими и физическими лицами.

2.7. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, а также предоставлять следующие дополнительные платные услуги:

- а) пользование обучающимися музыкальными инструментами и оборудованием, находящимися на балансе Колледжа, для самоподготовки, кроме особо ценного движимого имущества;
- б) копирование нотной и дополнительной методической литературы, учебно-методических пособий;
- в) копирование методических аудио- и видео- материалов;
- г) ремонт личных музыкальных инструментов обучающихся, других юридических и физических лиц;
- д) аудио- и видео записи проводимых концертов, репетиции для личного пользования обучающихся и посторонних лиц;
- е) набор на компьютере текстовых и нотных материалов, не относящихся непосредственно к учебному процессу для юридических и физических лиц;
- ж) печать необходимой информации из базы данных на принтерах;
- з) тиражирование и реализация учебных пособий, программ, нотных текстов и других методических материалов, созданных преподавателями и студентами Колледжа;
- и) сдача в аренду недвижимого имущества;
- к) проведение концертов, конкурсов, лекториев, фестивалей и др.

Размер оплаты за получение иных дополнительных услуг устанавливается Колледжем самостоятельно.

2.8. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации предпринимательскую деятельность, приносящую доход. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа.

2.9. Колледж имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность, в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическим лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету Колледжа;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

- в установленном порядке, определять размер средств, направляемых на оплату труда работников колледжа, на техническое и социальное развитие.

2.10. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Колледжа, если она идёт в ущерб основной образовательной деятельности, до решения суда по этому вопросу.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ.

3.1. Органами управления Колледжем являются:

- Учредитель;
- Наблюдательный совет Колледжа;
- руководитель колледжа (директор), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в установленном законодательством порядке.

3.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации в Колледже создаются коллегиальные, совещательные органы: Совет Колледжа, административный, педагогический, методический, художественный, студенческий советы, совет общежития, родительский комитет музыкальной школы, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, действующие на основании положений.

3.3. Наблюдательный совет Колледжа.

3.3.1. Наблюдательный совет Колледжа (далее – Наблюдательный совет) состоит из 7 человек. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

3.3.2. В состав Наблюдательного совета входят:

- представитель Учредителя - 1 человек;
- представитель Министерства – 1 человек;
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в области музыкальной культуры - 3 человека (по согласованию);
- представители работников Колледжа - 2 человека (по согласованию).

3.3.3. Наблюдательный совет рассматривает:

а) предложения Учредителя или руководителя Колледжа о внесении изменений в устав Колледжа;

б) предложения Учредителя или руководителя Колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя Колледжа о реорганизации Колледжа или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя Колледжа об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя Колледжа об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц

или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

ж) по представлению руководителя Колледжа проекты отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Колледжа;

з) предложения руководителя Колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Колледж не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложения руководителя Колледжа о совершении крупных сделок;

к) предложения руководителя Колледжа о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения руководителя Колледжа о выборе кредитных организаций, в которых Колледж может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации.

3.3.4. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Колледжа.

3.3.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителей работников Колледжа членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается большинством голосов Совета Колледжа.

3.3.6. Руководитель Колледжа и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Колледжа.

3.3.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.3.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.3.9. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Колледжа.

3.3.10. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя

Колледжа.

3.3.11. Председатель Наблюдательного совета обязан не позднее, чем за 10 календарных дней до дня проведения заседания обеспечить уведомление каждого члена Наблюдательного совета путем направления соответствующего уведомления. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания, а также предполагаемая повестка дня. Одновременно с уведомлением каждому члену Наблюдательного совета направляются необходимые материалы.

3.3.12. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета Колледжа своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

В заседании Наблюдательного совета вправе принимать участие руководитель Колледжа. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.3.13. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Колледжа.

3.4. Руководитель Колледжа.

3.4.1. Учредитель заключает трудовой договор с руководителем, назначаемым из числа лиц, признанных победителями проведенного в установленном порядке конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного учреждения Тульской области, или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области, прекращает трудовой договор, а также вносит в него изменения. Трудовой договор заключается на срок не более 5 (пяти) лет.

3.4.2. К компетенции руководителя Колледжа относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета.

3.4.3. Руководитель Колледжа без доверенности действует от имени Колледжа, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени. Представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения. Определяет и утверждает в пределах ассигнований утвержденных Учредителем в установленном порядке структуру Колледжа. Утверждает штатное расписание Колледжа. Утверждает план финансово-

хозяйственной деятельности Колледжа. Утверждает внутренние документы, регламентирующие деятельность Колледжа.

3.4.4. Издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа.

3.4.5. В установленном действующим законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Колледжа, утверждает должностные инструкции.

3.4.6. Решает вопросы оплаты труда работников Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

3.4.7. Имеет право первой подписи.

3.4.8. Организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности.

3.4.9. Обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством.

3.4.10. Определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы.

3.4.11. В установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Колледжа.

Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Руководитель несет персональную ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Колледжа;

непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Тульской области и находящемся в оперативном управлении Колледжа, в Министерство.

3.5.1. Руководитель Колледжа несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Колледжу, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Колледжа, не соответствующих законодательству.

3.5.2. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Колледжа возмещает Колледжу убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

4. КОМПЕТЕНЦИИ УЧРЕДИТЕЛЯ.

4.1. К компетенциям Учредителя в области управления Колледжем относятся:

- формирование и утверждение государственного задания в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности;

- утверждение Устава Колледжа, внесение в него изменений;
- реорганизация и ликвидация Колледжа, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение руководителя Колледжа и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Колледжа о совершении сделок с имуществом Колледжа в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения;
- решение иных предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» вопросов.

5. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА.

5.1. Имущество Колледжа является собственностью Тульской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Министерством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему Министерством на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Имущество и средства Колледжа отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Колледжа особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.4. Колледж не вправе без согласия собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Колледжем за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.5. Доходы Колледжа поступают в его самостоятельное распоряжение и используется им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.6. Колледж отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретаемого Колледжем за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества Учредителем.

5.7. Собственник имущества Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

5.8. Источником формирования финансовых ресурсов Колледжа являются:

- средства из бюджета Тульской области;
- средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- безвозмездные, благотворительные, целевые взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество, переданное Колледжу в виде благотворительного дара или пожертвования, в том числе недвижимое, поступает в самостоятельное распоряжение Колледжа, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Тульской области.

5.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляет Министерство в установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области порядке.

5.10. Имущество Колледжа, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

5.11. Права Колледжа на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.12. Колледж ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Колледжа, в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.13. Благотворительные пожертвования могут осуществляться в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

5.14. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании гражданско-правового договора. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия Учредителя. Все пожертвования, полученные в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет Колледжа.

5.15. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным договором пожертвования.

5.16. Колледж использует закрепленное за ним имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

5.17. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.18. Собственник имущества Колледжа не имеет права на получение доходов от осуществления Колледжем деятельности и использования закрепленного за Колледжем имущества.

6. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА.

6.1. Колледж обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) лицензия на осуществление образовательной деятельности Колледжа;
- 3) свидетельство о государственной регистрации Колледжа;
- 4) решение Учредителя о создании Колледжа;
- 5) решение Учредителя о назначении руководителя Колледжа;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Колледжа;
- 8) отчет о результатах самообследования Колледжа;
- 9) план мероприятий по улучшению качества работы Колледжа;
- 10) сведения о проведенных в отношении Колледжа контрольных мероприятиях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования и их результатах;
- 11) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ).

6.2. Колледж обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА.

7.1. Для выполнения уставных целей Колледж в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области, нормативными правовыми актами и настоящим Уставом имеет право:

7.1.1. планировать и осуществлять свою деятельность исходя из целей деятельности, предусмотренных Уставом;

7.1.2. открывать в установленном порядке счета в кредитных организациях или лицевые счета в управлении Федерального казначейства по Тульской области;

7.1.3. заключать все виды договоров, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Колледжа;

7.1.4. разрабатывать и утверждать структуру управления Колледжем по согласованию с Учредителем в пределах бюджетных средств и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

7.1.5. разрабатывать и утверждать штатное расписание Колледжа в пределах бюджетных средств и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

7.1.6. осуществлять непрерывную подготовку специалистов разного уровня профессионального образования при совместном использовании материальной и методической базы, образуя учебные комплексы, школы в их различных сочетаниях;

7.1.7. осуществлять контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тульской области;

7.1.8. привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, в том числе валютные, за счет ведения платной образовательной деятельности, предоставления платных дополнительных образовательных и дополнительных платных услуг, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом, а также за счёт добровольных пожертвований, благотворительных, целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;

7.1.9. самостоятельно формировать свою экономическую программу, определять порядок реализации услуг, продукции, билетов, устанавливать на них цены в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

7.1.10. принимать на работу и распределять работников соответственно уровню их квалификации;

7.1.11. определять формы, размеры и условия оплаты труда работников Колледжа в пределах бюджетных средств и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством;

7.1.12. устанавливать надбавки и доплаты к должностным окладам работников, порядок и размеры их премирования;

7.1.13. приобретать (арендовать) за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности основные и оборотные средства (имущество) у юридических и физических лиц;

7.1.14. создавать в рамках своей структуры отделения, предметно-цикловые комиссии, предметные комиссии, курсы по подготовке к поступлению в Колледж, группы раннего музыкально-эстетического развития и подготовительные классы музыкальной школы, учебно-концертные и творческие коллективы, творческие студии, учебные кабинеты, мастерские по ремонту музыкальных инструментов, методические, учебно-производственные, редакционно-издательские подразделения социально-бытового и культурного назначения;

7.1.15. разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию учебной, воспитательной и методической работы;

7.1.16. разрабатывать, принимать и реализовывать учебные планы, образовательные программы по каждой из заявленных в лицензии специальностей для студентов Колледжа и учащихся музыкальной школы;

7.1.17. составлять календарный учебный график, режим работы Колледжа;

7.1.18. утверждать образовательные программы, учебные планы, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовые календарные учебные графики в соответствии с ФГОС;

7.1.19. проводить концерты, беседы, лекции, викторины, конкурсы, конференции, фестивали, семинары, концерты коллективов;

7.1.20. разрабатывать, отпечатывать и распространять малотиражные учебные пособия, ноты, тексты лекций, учебно-методические материалы, в том числе на аудио-, видео-носителях;

7.1.21. осуществлять инновационную деятельность;

7.1.22. использовать результаты интеллектуальной деятельности в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

7.1.23. привлекать для осуществления своих функций других юридических и физических лиц, осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с договорами и действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области;

7.1.24. создавать органы самоуправления и совещательные органы;

7.1.25. участвовать в установленном порядке в реализации федеральных,

межгосударственных, областных целевых программах в сфере культуры и искусства, в которых участвует Российская Федерация и Тульская область;

7.1.26. создавать на своей базе платные учебные и концертные подразделения;

7.1.27. принимать и увольнять работников в соответствии с действующим законодательством о труде;

7.1.28. определять цели расходования бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

7.1.29. пользоваться другими правами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

7.2. Колледж обязан:

7.2.1. выполнять установленное Учредителем государственное задание;

7.2.2. вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области;

7.2.3. представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

7.2.4. ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством;

7.2.5. совершать крупные сделки с предварительного одобрения Наблюдательного совета Колледжа;

7.2.6. совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

В случае если лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» признаются заинтересованными в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки принимается Учредителем Колледжа;

7.2.7. обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, использовать его эффективно и по назначению;

7.2.8. обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- Устава Колледжа, в том числе внесенных в него изменений;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности Колледжа;
- свидетельства о государственной регистрации Колледжа;
- решения Учредителя о создании Колледжа;
- решения Учредителя о назначении руководителя Колледжа;
- документов, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Колледжа;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- годовой бухгалтерской отчетности Колледжа.

7.2.9. обеспечивать здоровые и безопасные условия труда работников в соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда;

7.2.10. соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии;

7.2.11. осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников;

7.2.12. нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с действующим законодательством;

7.2.13. нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

7.2.14. осуществлять оперативный бухгалтерский и статистический учёт результатов деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, предоставлять своевременно отчетность Учредителю и в государственные статистические органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области;

7.2.15. представлять Учредителю отчеты о работе Колледжа за учебный год, а также, по требованию Учредителя, оперативную информацию о деятельности Колледжа;

7.2.16. выполнять требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, федеральных государственных требования дополнительного предпрофессионального образования;

7.2.17. обеспечивать безопасные условия обучения обучающимся;

7.2.18. обеспечивать студентам безопасные условия прохождения практики и внеклассных мероприятий;

7.2.19. осуществлять текущий контроль успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций обучающихся;

7.2.20. своевременно предоставлять дополнительные льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации отдельным категориям обучающихся;

7.2.21. обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно- историческое значение;

7.2.22. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды.

7.3. Колледж несет, в установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области порядке, ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объёме федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа во время образовательного процесса и различных мероприятий, проводимых в Колледже и за его пределами;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Колледжа;
- нарушение норм действующего законодательства Российской Федерации и Тульской области.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.

8.1. Организация образовательного процесса регламентируется графиком учебного процесса, учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности, которые разрабатываются Колледжем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, федеральных государственных требований дополнительного предпрофессионального образования, примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин. Все учебные планы и расписания утверждаются директором.

8.2. Форма обучения обучающихся в Колледже – очная.

8.3. С целью совершенствования образовательной деятельности Колледж имеет право организовывать различные предметно-цикловые комиссии, предметные комиссии, учебные кабинеты, отделы музыкальной школы по специальностям, а также подготовительные курсы, подготовительные классы в музыкальной школе, группы раннего музыкально-эстетического развития музыкальной школы.

8.4. Организация образовательного процесса в Колледже регламентируется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

8.5. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса. Срок начала учебного года может переноситься не более чем на 1 месяц. В иных случаях перенос начала учебного года должен быть согласован с Учредителем.

8.6. Учебные занятия проводятся в две смены. Групповые занятия с 8:50 до 19:35 час, мелкогрупповые и индивидуальные с 8:00 до 20:30 час., перерыв для организации питания обучающихся с 14:00 до 14:45 час.

8.7. Расписания занятий для учащихся музыкальной школы составляются по отдельной сетке с учетом продолжительности индивидуальных уроков 40 мин.

8.8. В Колледже устанавливаются каникулы для студентов общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период – не менее 2 недель; для учащихся музыкальной школы продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней: осенние – 7 дней, зимние – 14 дней, весенние – 9 дней. Продолжительность летних каникул учащихся музыкальной школы – 12 недель.

8.9. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

8.10. Занятия по дисциплинам проводятся в форме групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий, согласно ФГОС.

8.11. Формирование групп в музыкальной школе производится согласно Положению о музыкальной школе Колледжа.

8.12. Организация и проведение учебной и производственной практики студентов Колледжа осуществляется согласно ФГОС и Положению о практике студентов Колледжа в объеме и в срок, определяемый учебными планами и программами.

8.13. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную (13 недель) и государственную (итоговую) (4 недели) аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации разрабатываются Колледжем самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно.

8.14. Знания и умения студентов и учащихся определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»).

8.15. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся, которая оценивает результаты учебной деятельности.

8.16. Периодичность промежуточной аттестации определяется графиком учебного процесса.

8.17. Количество экзаменов для студентов в учебном году не должно превышать 8 (восемь), зачетов – 10 (десяти).

8.19. Колледж выдает: выпускникам, освоившим основную образовательную программу среднего профессионального образования – программу подготовки специалиста среднего звена в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании; выпускникам, освоившим дополнительную предпрофессиональную образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию свидетельство об окончании музыкальной школы.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

8.20. Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается академическая справка, отражающая объём и содержание полученного образования.

8.21. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также порядок их заполнения и выдачи утверждаются федеральным органом управления образованием.

8.22. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж или выбывшему до окончания срока обучения, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

9.1. К обучающимся Колледжа относятся студенты, учащиеся музыкальной школы, слушатели подготовительных курсов и другие категории обучающихся.

Студентом Колледжа (далее именуется - студент) является лицо, зачисленное в Колледж приказом директора для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушателем подготовительных курсов Колледжа (далее именуется - слушатель) является лицо, зачисленное в Колледж приказом директора для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительной профессиональной образовательной программы. Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента.

Учащимся Колледжа (далее именуется - учащийся) является лицо, зачисленное в музыкальную школу приказом директора для получения дополнительного образования художественно-эстетической направленности, дополнительного предпрофессионального образования согласно Положения о музыкальной школе Колледжа.

9.2. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Учащимся выдаются ученические билеты.

9.3. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

9.4. Обучающиеся имеют право:

а) на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и приобретение знаний адекватных современному уровню развития науки и культуры, получение образования в соответствии с федеральными государственными требованиями;

б) на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам;

в) обучение по индивидуальному учебному плану;

г) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, преподаваемых в Колледже (в том числе на платной основе), а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

д) на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

е) на участие в обсуждении и решении важных вопросов в деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации;

ж) на выбор формы образования и объема знаний, в рамках федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

з) на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими аттестации;

и) на зачет, в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

к) на перевод с одной специальности на другую;

л) на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службы»;

м) на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

н) на пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебными пособиями;

о) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.5. Обучающиеся обязаны:

а) выполнять требования федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных программ среднего профессионального образования, федеральных государственных требований дополнительного предпрофессионального образования;

б) выполнять приказы и распоряжения администрации Колледжа, требования настоящего Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся;

в) проживающие в общежитии выполнять требования Положения о студенческом общежитии Колледжа.

9.6. Студенты, получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями. Студенты вправе получать стипендии, выплачиваемые физическими или юридическими лицами, а также иные стипендии. Стипендии

назначаются приказом директора на основании Положения о порядке назначения стипендий.

9.7. Колледж имеет право в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, разрабатывать и реализовывать меры социальной поддержки студентов и учащихся, в том числе устанавливать стипендии.

За особые успехи в учебной деятельности обучающимся в пределах имеющихся средств могут устанавливаться повышенные стипендии в размере и порядке, установленных Колледжем.

9.8. Студенты и учащиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии Колледжа (действующего на основании положения) при наличии соответствующего жилого фонда.

9.9. По медицинским показателям, крайне сложным семейным и другим исключительным случаям обучающимся предоставляется академический отпуск.

9.10. Восстановление на обучение лица, отчисленного из Колледжа, производится по приказу директора на основании поданного заявления. Восстановление производится только на ту форму обучения, с которой был отчислен обучающийся. В случае наличия академических задолженностей, обучающийся обязан их сдать в течение месяца после восстановления. Восстановление обучающихся, отчисленных за неуспеваемость и другие нарушения, производится на вакантные места без начисления основной стипендии. Обучающиеся, отчисленные за нарушение дисциплины, восстановлению не подлежат.

Перевод обучающихся из другого учебного заведения производится после предоставления академических справок об успеваемости и при наличии вакантного места, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.11. За восстановление на обучение, перевод с одной образовательной программы и формы обучения на другую, а также перевод из другого среднего специального учебного заведения плата не взимается, если лицо получало профессиональное образование за счет бюджетных средств.

9.12. Колледж не имеет права привлекать обучающихся без их согласия и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренной образовательной программой.

9.13. Колледж не имеет права принуждать обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

9.14. За невыполнение учебного плана по предметам в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации, нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и требований Положения о студенческом общежитии, к обучающимся могут быть

применены дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления из Колледжа. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА.

10.1. Работниками Колледжа являются: директор, заместители директора, преподаватели, концертмейстеры, учебно-вспомогательный, инженерно – технический и другой персонал, участвующий своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров.

10.2. Работники Колледжа имеют право:

- а) защищать свою честь и достоинство;
- б) избираться и быть избранными в Совет Колледжа, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- в) обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- г) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение для своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, фонотекой, информационными ресурсами, услугами учебных кабинетов, учебно-методических и других подразделений Колледжа;
- д) выполнять дополнительные работы за дополнительную оплату согласно Положению о премировании и других выплатах стимулирующего и компенсационного характера;
- е) преподаватели, концертмейстеры имеют право при исполнении своих профессиональных обязанностей на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, методов оценки знаний обучающихся;
- ж) преподаватели, концертмейстеры имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, согласно Федерального Закона «Об образовании»;
- з) преподаватели, концертмейстеры имеют право не реже чем один раз в три года проходить профессиональную переподготовку или повышение квалификации.

10.3. Работники Колледжа обязаны:

- а) соблюдать законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, выполнять приказы и распоряжения директора Колледжа;
- б) строго следовать профессиональной этике;
- в) не допускать использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения;

- г) выполнять квалификационные требования;
- д) вести установленную документацию, выполнять учебную нагрузку, вести занятия, строго соблюдая утвержденное расписание;
- е) соблюдать правила гигиены и строго выполнять требования ГСЭС;
- ж) обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации;
- з) не допускать действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе.

10.4. Прием на работу в Колледж осуществляется на условиях трудового договора согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

10.5. За нарушения Устава Колледжа, Правил внутреннего трудового распорядка, приказов и распоряжений директора на работников Колледжа могут налагаться дисциплинарные взыскания в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

10.6. Руководящие, педагогические работники, а также концертмейстеры и иные работники проходят аттестацию в порядке, установленном действующим законодательством.

10.7. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, на сокращение продолжительности рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

10.8. Основная учебная нагрузка преподавателей и концертмейстеров на учебный год составляется на 01 сентября и не должна превышать 2 ставок. Преподаватели и концертмейстеры имеют право осуществлять работу по совместительству, при этом размер нагрузки работы по совместительству не должен превышать 16 часов в неделю, а также выполнение другой оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время или в других организациях.

10.9. Увольнение работников по инициативе администрации, связанное с сокращением численности работников, допускается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

11. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

11.1. Прием в Колледж производится в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

11.2. Количество граждан, принимаемых для обучения за счет средств областного бюджета по основным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, дополнительного предпрофессионального образования и

структура их приема определяются в соответствии с государственными заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Учредителем.

11.3. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх государственного задания (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с полной оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

11.4. Колледж осуществляет прием граждан на целевое обучение в пределах контрольных цифр приема, установленных учредителем, на основании договора о целевом обучении в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21 марта 2019 года №302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования». Заключенный гражданином договор о целевом обучении в соответствии с частью 1 статьи 71.1 Закона об образовании с заказчиком: федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, учитывается как преимущество при поступлении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в случае, если численность поступающих превышает число бюджетных мест в соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании. Договор между гражданином и заказчиком должен быть заключен до представления поступающим заявления о приеме.

11.5. Колледж самостоятельно разрабатывает утверждаемые директором Колледжа ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям, настоящему Уставу.

11.6. При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность результатов приемных испытаний.

11.7. Прием в Колледж осуществляется на основании Правил приема по личному заявлению граждан.

11.8. Поступающие в Колледж проходят вступительные творческие испытания на русском языке.

11.9. На период проведения вступительных творческих испытаний и зачисления в Колледже создаются приемная и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими Положениями (локальными актами), которые утверждаются директором Колледжа.

11.10. Зачисление обучающихся на обучение в Колледж производится

приказом директора Колледжа.

11.11. Зачисление в состав студентов Колледжа производится после предоставления оригиналов документов об образовании.

11.12. На каждого обучающегося в Колледже формируется в установленном порядке личное дело.

12. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА.

12.1. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

12.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение профсоюзного комитета обучающихся (студенческого совета) и профсоюзного комитета работников Колледжа.

12.3. Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа являются:

- настоящий Устав, приказы, распоряжения, протоколы, решения, постановления коллегиальных органов (по вопросам основной деятельности), положения (о структурных подразделениях, о видах деятельности, об оплате труда работников и другие), правила (внутреннего трудового распорядка, проживания в общежитии, приема и прочее), инструкции (должностные, по технике безопасности, по охране труда и др.), коллективный договор и другие локальные акты.

12.4. Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Тульской области.

13. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ КОЛЛЕДЖА.

13.1. Колледж может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

13.2. Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Колледжу одного учреждения или нескольких областных учреждений;
- разделения Колледжа на два или несколько учреждений;
- выделения из Колледжа одного или нескольких учреждений.

13.3. В установленном порядке может быть изменен тип Колледжа и создано бюджетное или казенное учреждение.

13.4. Колледж может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.5. Требования кредиторов ликвидируемого Колледжа удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

13.6. Ликвидационная комиссия Колледжа передает имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, в соответствии с действующим законодательством.

13.7. При ликвидации и реорганизации Колледжа увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.8. При реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации – правопреемнику, при ликвидации Колледжа – в архив.

14. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА.

14.1. Все изменения и дополнения в настоящий Устав рассматриваются Советом Колледжа, утверждаются Учредителем, согласовываются с Министерством с последующей их регистрацией в установленном порядке.

14.2. Все изменения и дополнения в Устав Колледжа могут быть внесены по инициативе Учредителя и Руководителя (директора) Колледжа).

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о
государственной регистрации

" 2 " сентября 20 02 года

ОГРН 102401444941

" 4 " июня 20 19 года

ГТН 2198154202881

Должностное лицо: зам. н.п. сиделка

Григорьев - И.В.